



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมิง

ที่ ๐๕๒/๒๕๖๔

เรื่อง กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างกองช่าง

.....

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ (และแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง ขององค์การบริหารส่วนตำบล และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตราด (ก.อบต.จังหวัดตราด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมิง เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง กองช่าง ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ ขอยกเลิกคำสั่งที่ ๒๒๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงแบ่งงานและมอบหมายงานหน้าที่ความ รับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างสังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมิง ดังต่อไปนี้

การบริหารงานของกองช่าง มีการบริหารงานตามโครงสร้าง ดังนี้

๑.มอบหมายให้ นายณัฐธพัส ประชุมพล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๑๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้า มีหน้าที่รับผิดชอบ งานบริหารงานกองช่าง และ กำกับตรวจสอบ ในแต่ละงานดังนี้

-งานแบบแผนและก่อสร้าง

-งานควบคุมอาคาร

-งานสาธารณูปโภค

๑.งานแบบแผนและก่อสร้าง

๑.นายอำนวย สุขสวัสดิ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ปฏิบัติงานดังนี้

-งานก่อสร้างและบูรณะถนน สะพาน งานปรับปรุงและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างสาธารณะ

-งานออกแบบสำรวจ เขียนแบบต่างๆ การจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและตรวจสอบ

คุณภาพวัสดุ การตรวจสอบการก่อสร้างงานควบคุมอาคารให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-งานด้านผังเมือง พ.ร.บ.เขตดิน ถมดิน พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร โดยการขออนุญาตต่างๆ การ ตรวจสอบ ระวังแนวเขตที่สาธารณะ การบุกรุกที่ดินสาธารณะต่างๆ รวมถึงเรื่องร้องเรียนและเรื่องอื่นๆในพื้นที่

-งานเกี่ยวกับการติดตาม ควบคุมและการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ

๒.นางสาวณัฐทิศา ทังทอง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

มอบหมายให้ปฏิบัติงาน

-งานธุรการ รับส่งหนังสือ ในกองช่าง

-ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.งานควบคุมอาคาร

๑. นายณัฐรัฐพัส ประชุมพล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ปฏิบัติงาน

-งานวิศวกรรม การประมาณราคา การกำหนดวางแผนงานงบประมาณ

-งานการประเมินราคา ควบคุมการก่อสร้าง งานบริการข้อมูล

-งานออกแบบ เขียนแบบต่างๆ งานก่อสร้าง โดยอนุญาตตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ร.บ.ชุดดินถมดิน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเรื่องร้องเรียนอื่นๆ ในพื้นที่

๒. นายอำนาจ สุขสวัสดิ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงาน

๓. นางสาวณัฐทิศา ทังทอง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงาน

๔. นายติเรก เครื่องกำเนิด พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงาน

๓.งานสาธารณูปโภค

๑. มอบหมายให้นายณัฐรัฐพัส ประชุมพล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๑๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ปฏิบัติงาน

-งานไฟฟ้าสาธารณะ งานประสานสาธารณูปโภค กิจการประปา

-การระบายน้ำ แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง การบำรุงรักษาคูคลองท่อระบายน้ำ การสำรวจพื้นที่และโครงการป้องกันน้ำท่วมขัง

-งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร

-การจัดทำแผนโครงการบำรุงรักษาดูแลคลองสาธารณะ แผนโครงการล้างท่อระบายน้ำ และแผนการดูแลบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์เกี่ยวกับการระบายน้ำให้มีความพร้อมในการใช้งาน ตลอดจนแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับน้ำท่วมขัง การระบายน้ำและจัดตั้งงบประมาณ ขุดลอกคูคลอง คูน้ำ สร้างเขื่อนสร้างทำนบ

-งานสำรวจ การจัดเก็บข้อมูลต่างๆ

-ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. นายอำนาจ สุขสวัสดิ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงาน

๓. นางสาวณัฐทิศา ทังทอง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงาน

๔. นายติเรก เครื่องกำเนิด พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงาน

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การทำงาน ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ อย่าวให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกองค้การบริหารส่วนตำบลทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายปราโมทย์ ดุลละมิมพะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมิง